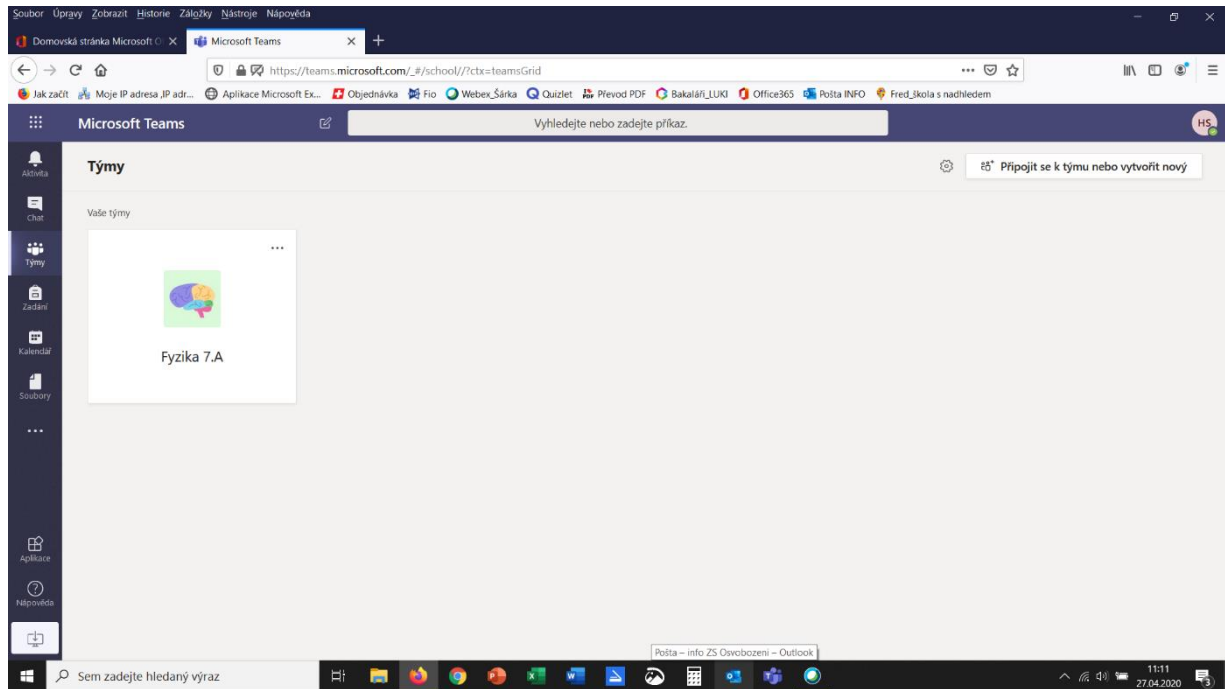
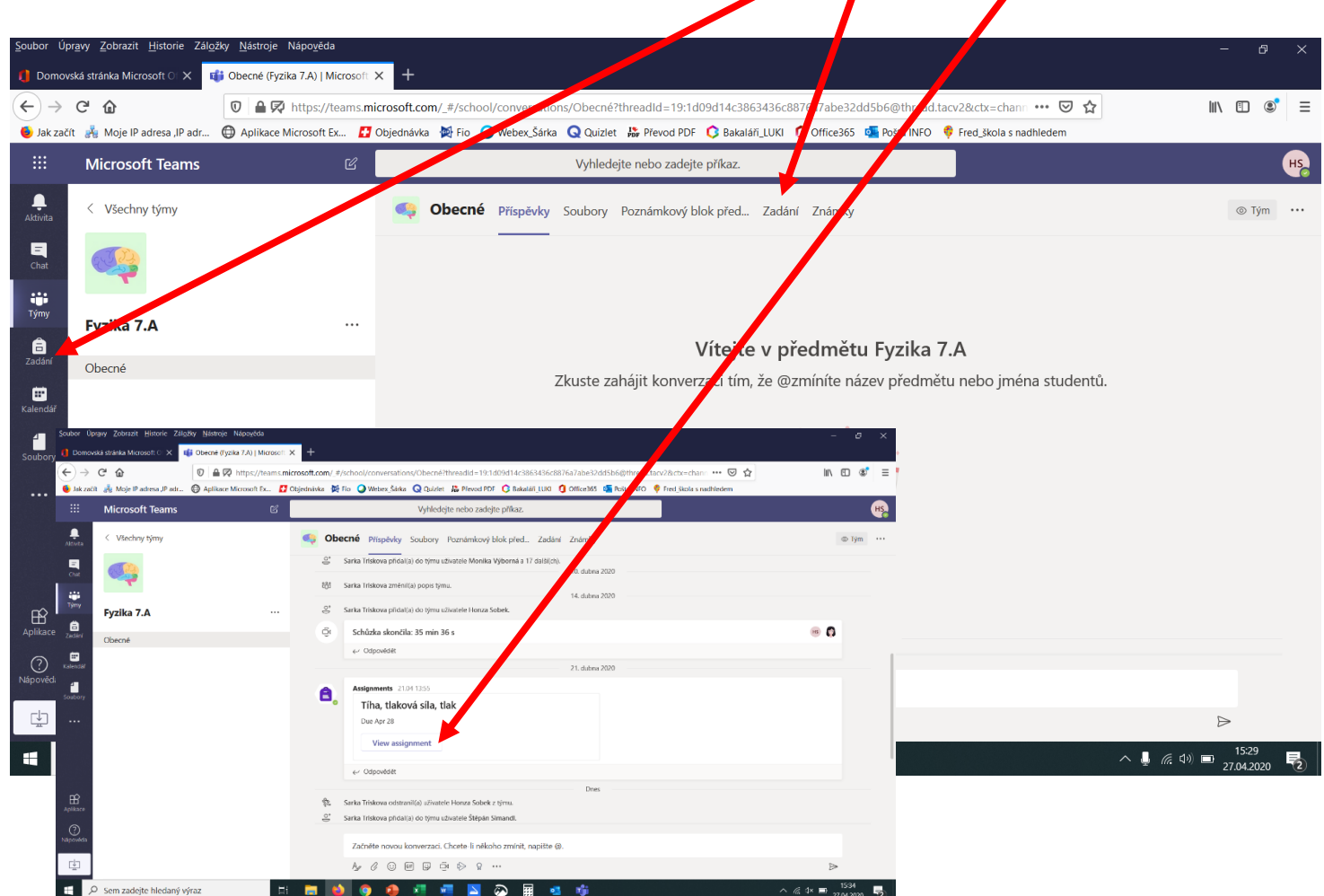


# Odevzdávání úkolů přes aplikaci Teams

1. Přihlášení do aplikace Teams, kde vyberu předmět, v kterém chci úkol zpracovávat (Fyzika 7.A) a otevřu si ho.

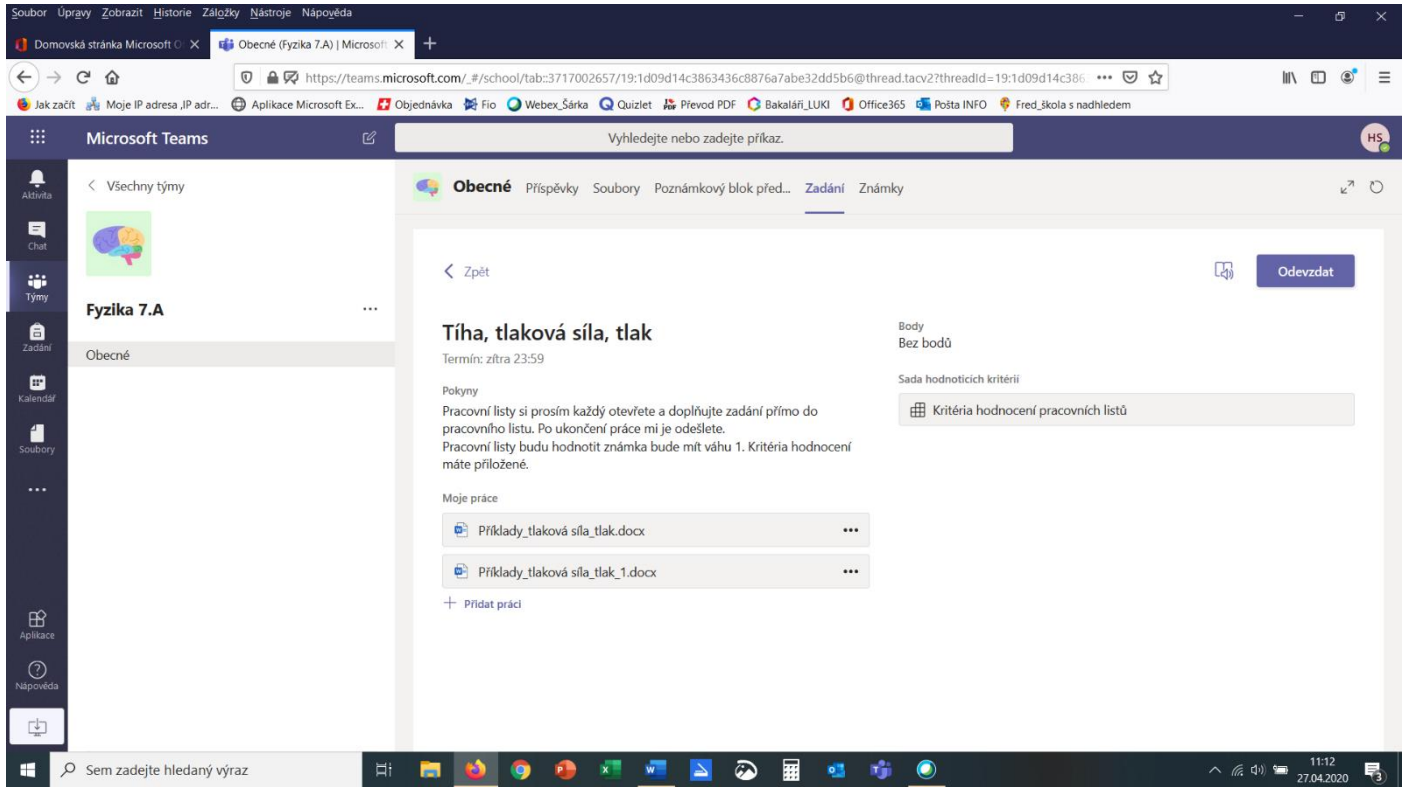


2. Objeví se stránka daného týmu. Úkoly najdete ve složce **Zadání** nebo **View assignment** ve vlákně konverzace

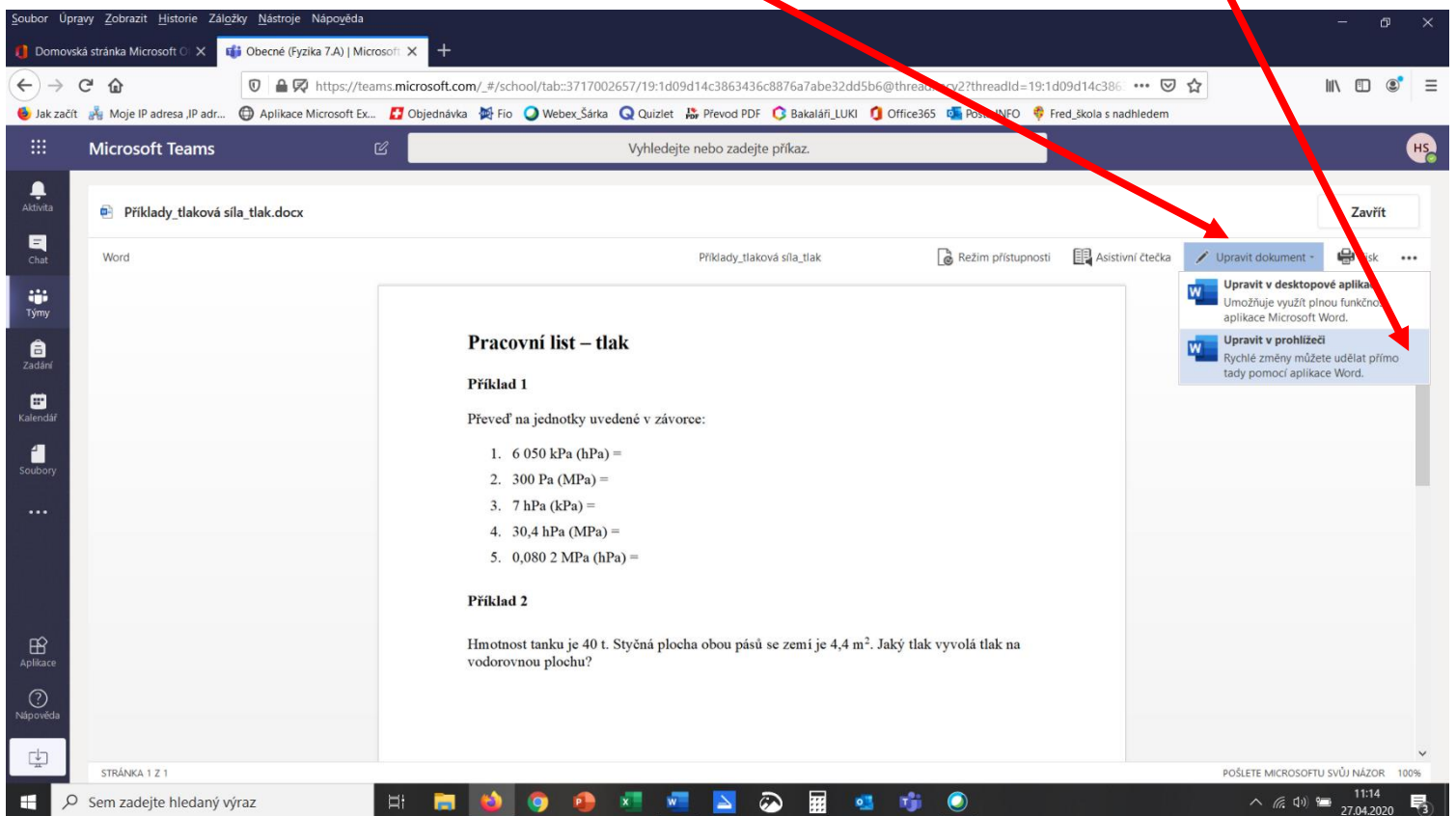


# Odevzdávání úkolů přes aplikaci Teams

- Otevřu si dokument, který tam jeho rozkliknutím nebo v nabídce třech teček vyberu možnost otevření.

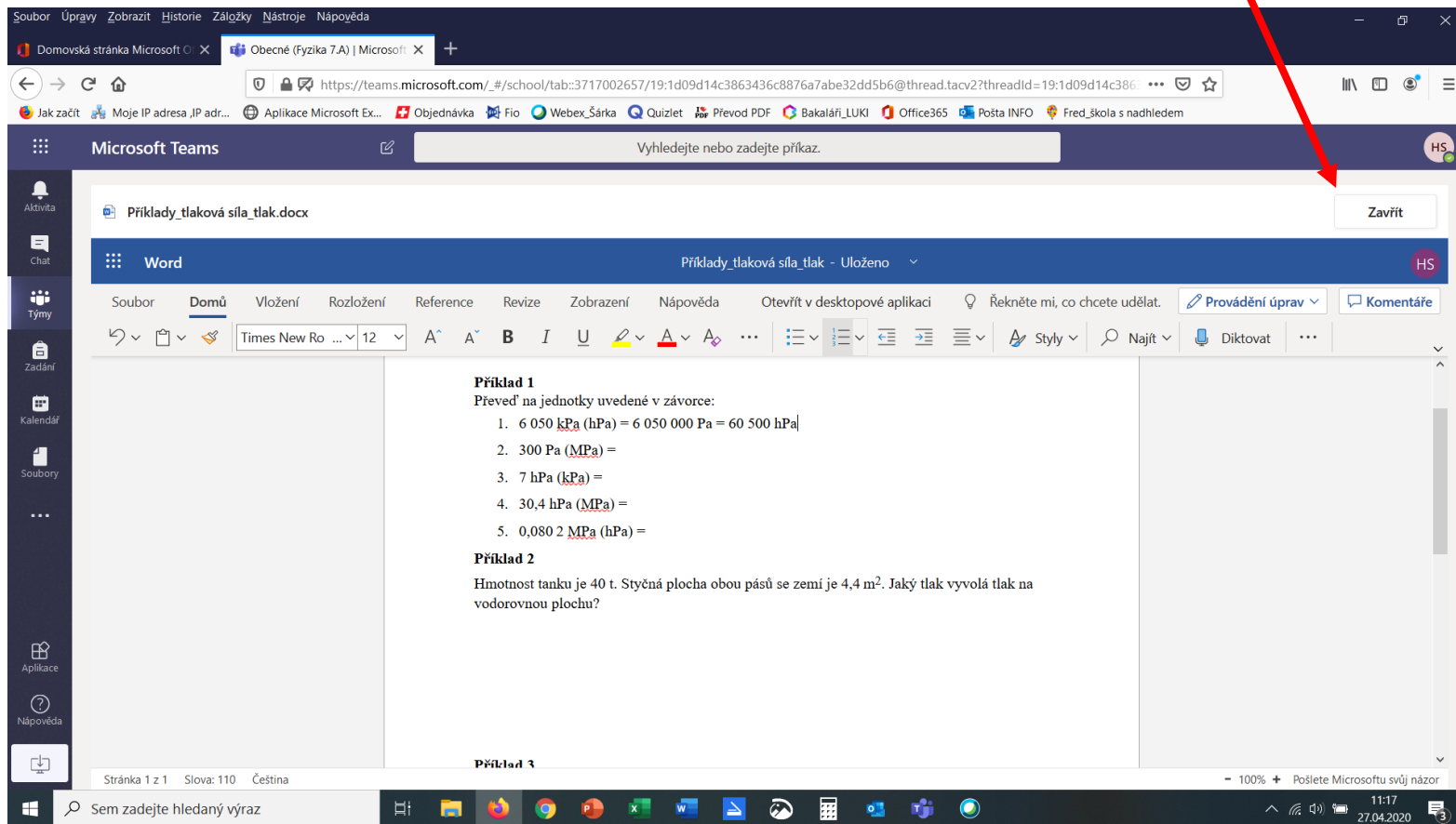


- V hlavní nabídce nad dokumentem dám Upravit dokument a vyberu Upravit v prohlížeči.



# Odevzdávání úkolů přes aplikaci Teams

5. Dokument začnu upravovat. Pokud mám vše vypracováno dokument uložím tlačítkem **Zavřít** (vpravo nahoře).



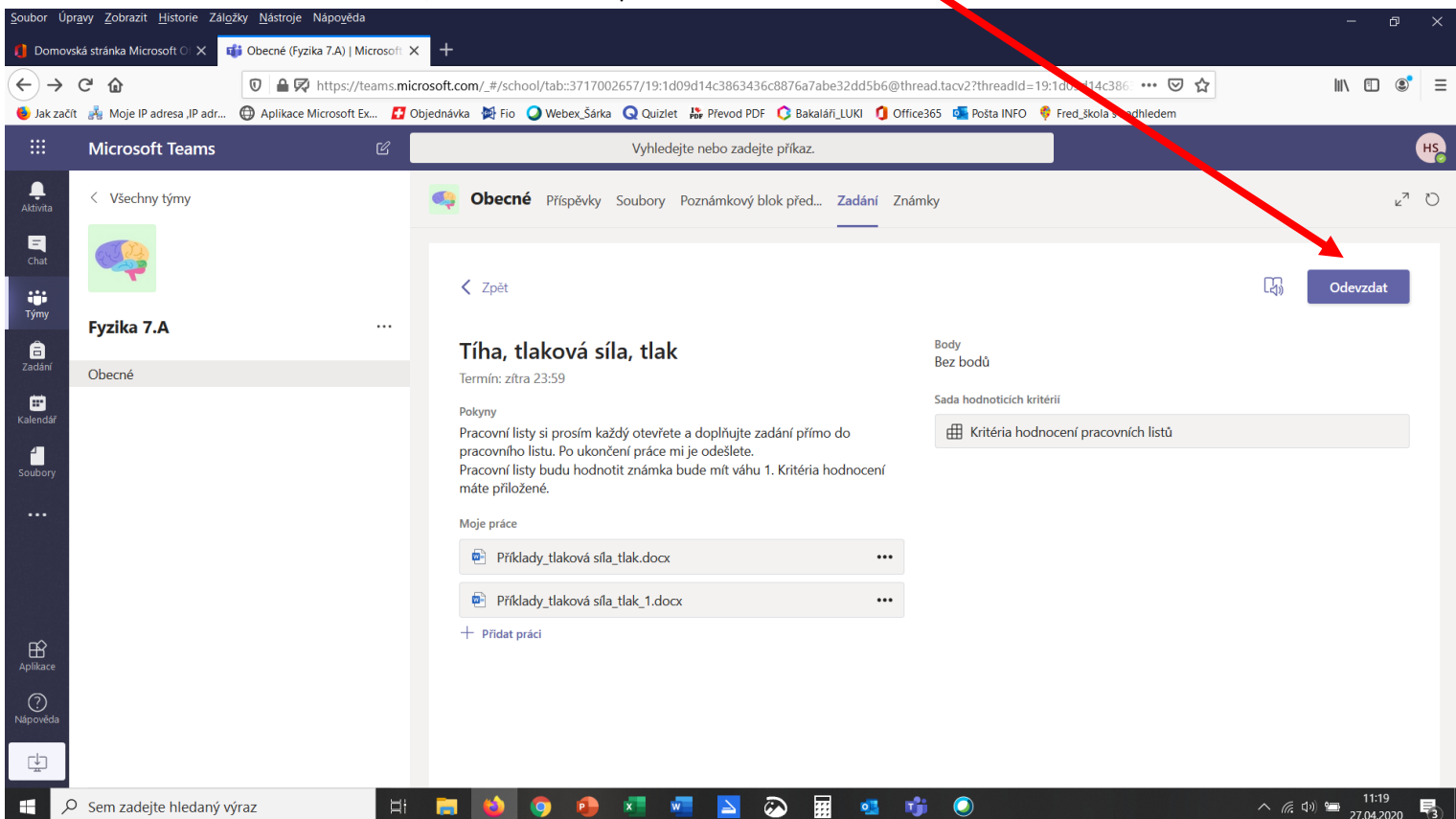
The screenshot shows a Microsoft Word document titled "Příklady tlaková síla tlak.docx" opened within the Microsoft Teams application. The document content includes three physics problems related to pressure. A red arrow points to the "Zavřít" (Close) button in the top right corner of the document window.

**Příklad 1**  
Převeď na jednotky uvedené v závorce:  
1. 6 050 kPa (hPa) = 6 050 000 Pa = 60 500 hPa  
2. 300 Pa (MPa) =  
3. 7 hPa (kPa) =  
4. 30,4 hPa (MPa) =  
5. 0,080 2 MPa (hPa) =

**Příklad 2**  
Hmotnost tanku je 40 t. Styčná plocha obou pásů se zemí je 4,4 m<sup>2</sup>. Jaký tlak vyvolá tlak na vodorovnou plochu?

**Příklad 3**

6. Pokud úkol obsahuje více pracovních listů postupuji stejně jako v prvním případě. Jestliže mám vše hotové, úkol odevzdám pomocí dlaždice **Odevzdat**.



The screenshot shows the Microsoft Teams interface for an assignment titled "Tíha, tlaková síla, tlak". The assignment is due tomorrow at 23:59. The submission area shows two files: "Příklady\_tlaková síla\_tlak.docx" and "Příklady\_tlaková síla\_tlak\_1.docx". A red arrow points to the "Odevzdat" (Submit) button in the top right corner of the assignment submission area.

**Tíha, tlaková síla, tlak**  
Termín: zítra 23:59

**Pokyny**  
Pracovní listy si prosím každý otevřete a doplňujete zadání přímo do pracovního listu. Po ukončení práce mi je odešlete. Pracovní listy budu hodnotit známkou bude mít váhu 1. Kritéria hodnocení máte přiložená.

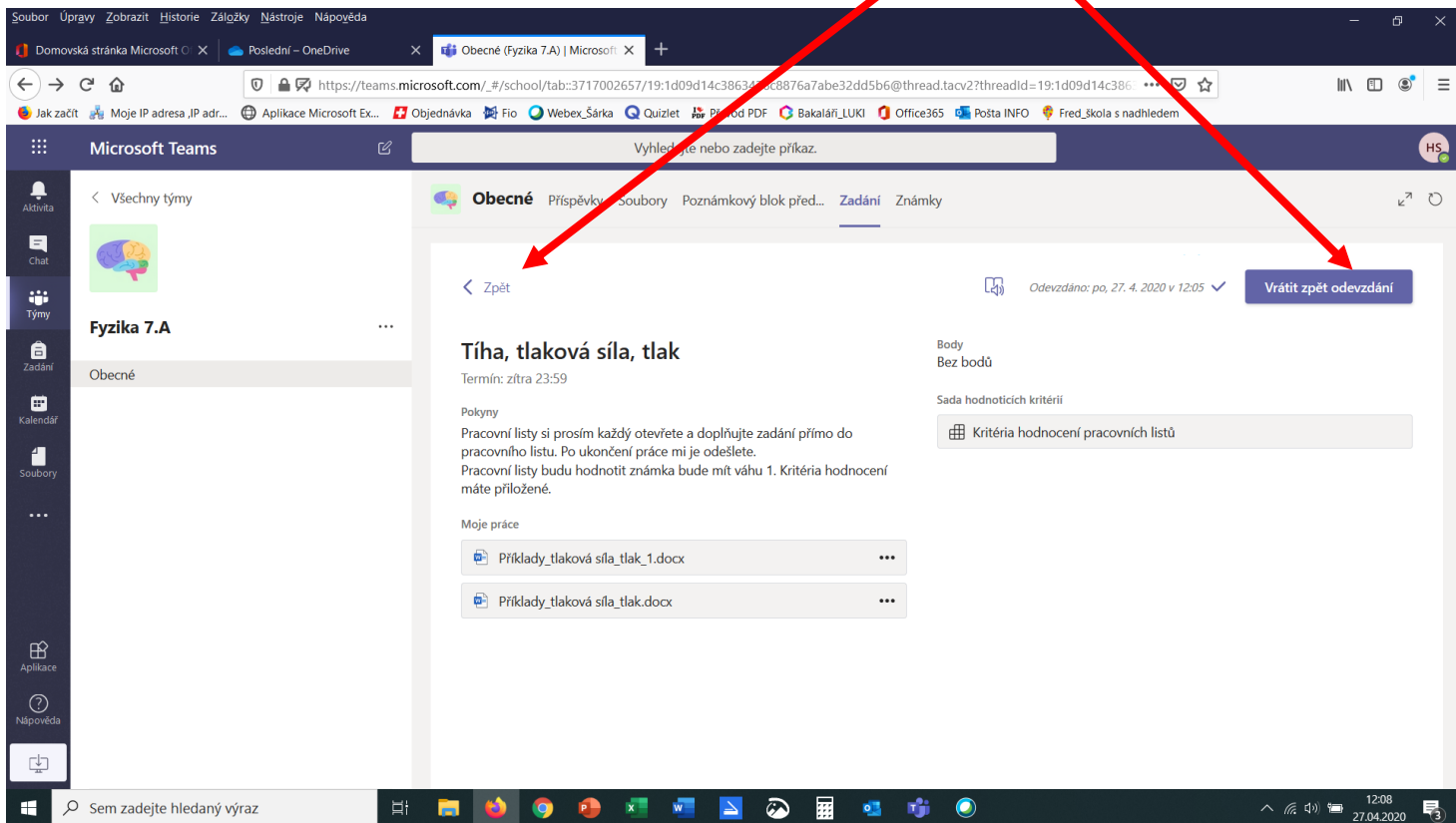
**Moje práce**

- Příklady\_tlaková síla\_tlak.docx
- Příklady\_tlaková síla\_tlak\_1.docx

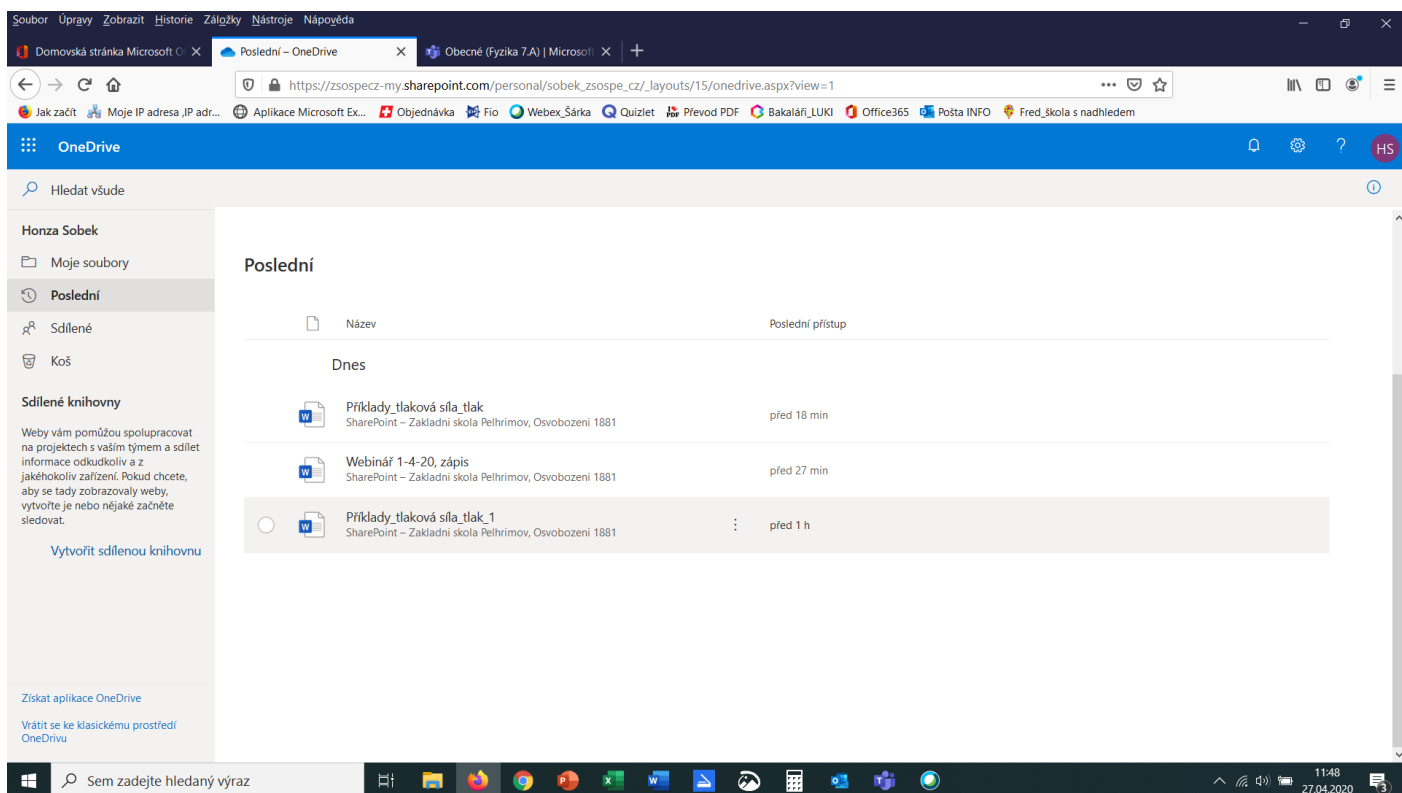
+ Přidat práci

## Odevzdávání úkolů přes aplikaci Teams

7. Dlaždice v pravém horním rohu se změní na **Vrátit zpět odevzdání** (úkol klidně mohou ještě vrátit a upravovat a pak odevzdat). Pokud je vše hotovo **šipkou zpět** se vrátíte na hlavní stranu a můžete aplikaci uzavřít.

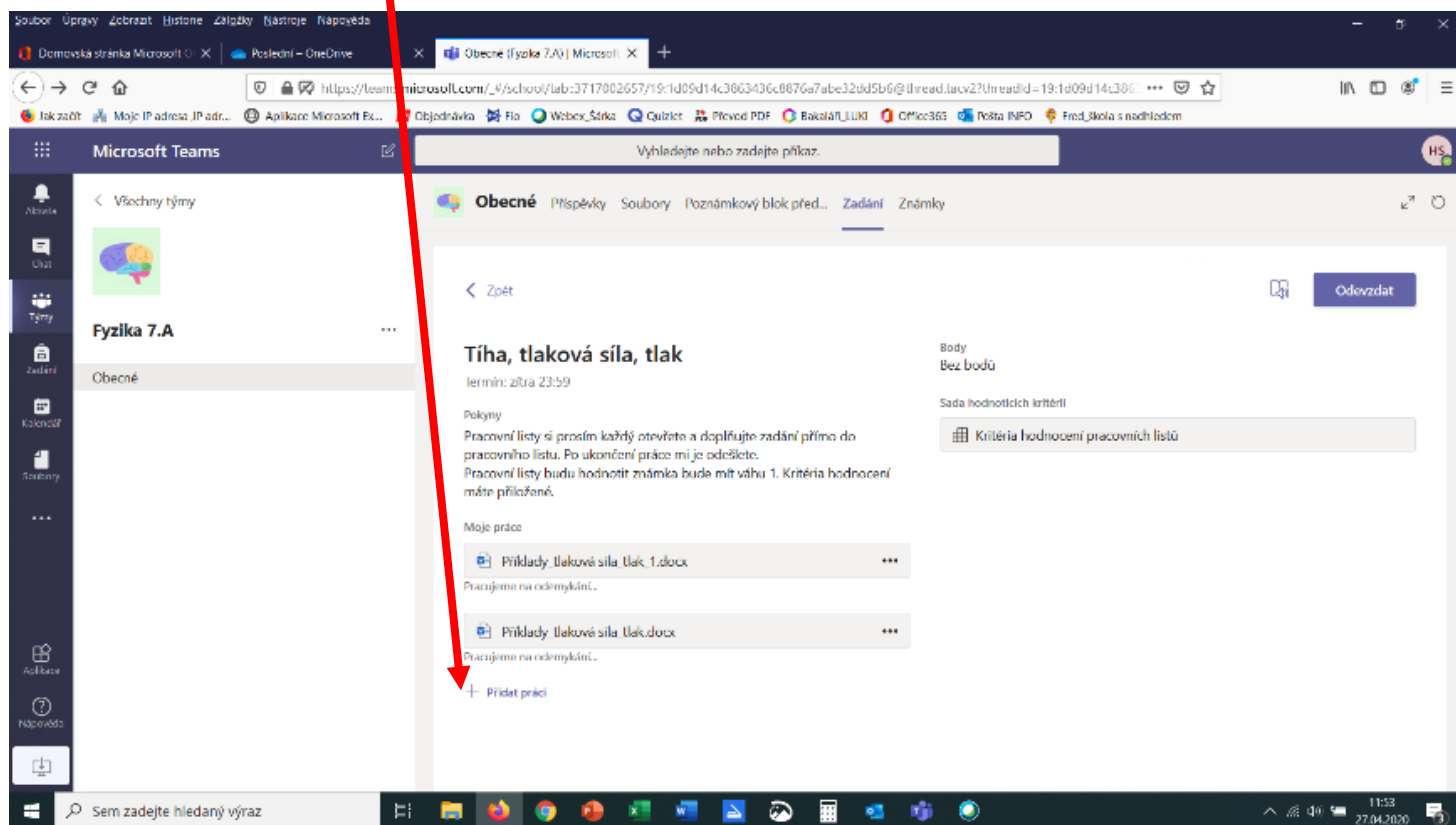


8. Všechny otevřené úkoly se Vám postupně ukládají automaticky na virtuální disk OneDrive v hlavní nabídce Office365 do složky **Poslední**. Z této složky si je můžete ukládat do počítače nebo třídit na virtuálním disku.

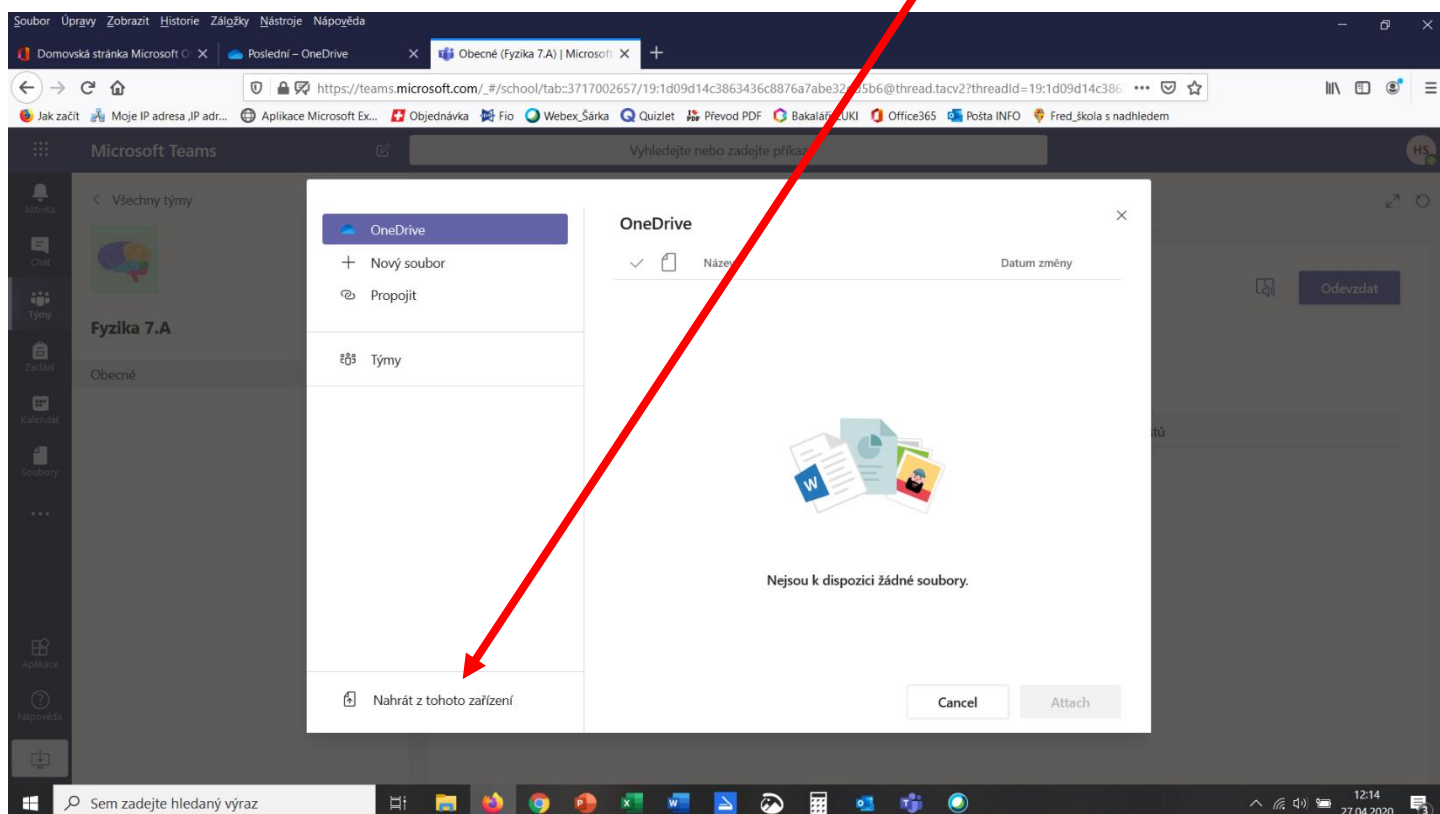


## Odevzdávání úkolů přes aplikaci Teams

- Pracovní listy si můžete také ukládat do počítače a nevyplňovat je online. Můžete si ho vytisknout a ručně vyplnit a uložit do počítače jako fotku. Když ho pak chcete odevzdat, kliknete na **Přidat práci** a vyberete ze svého počítače soubor, který chcete odevzdat.

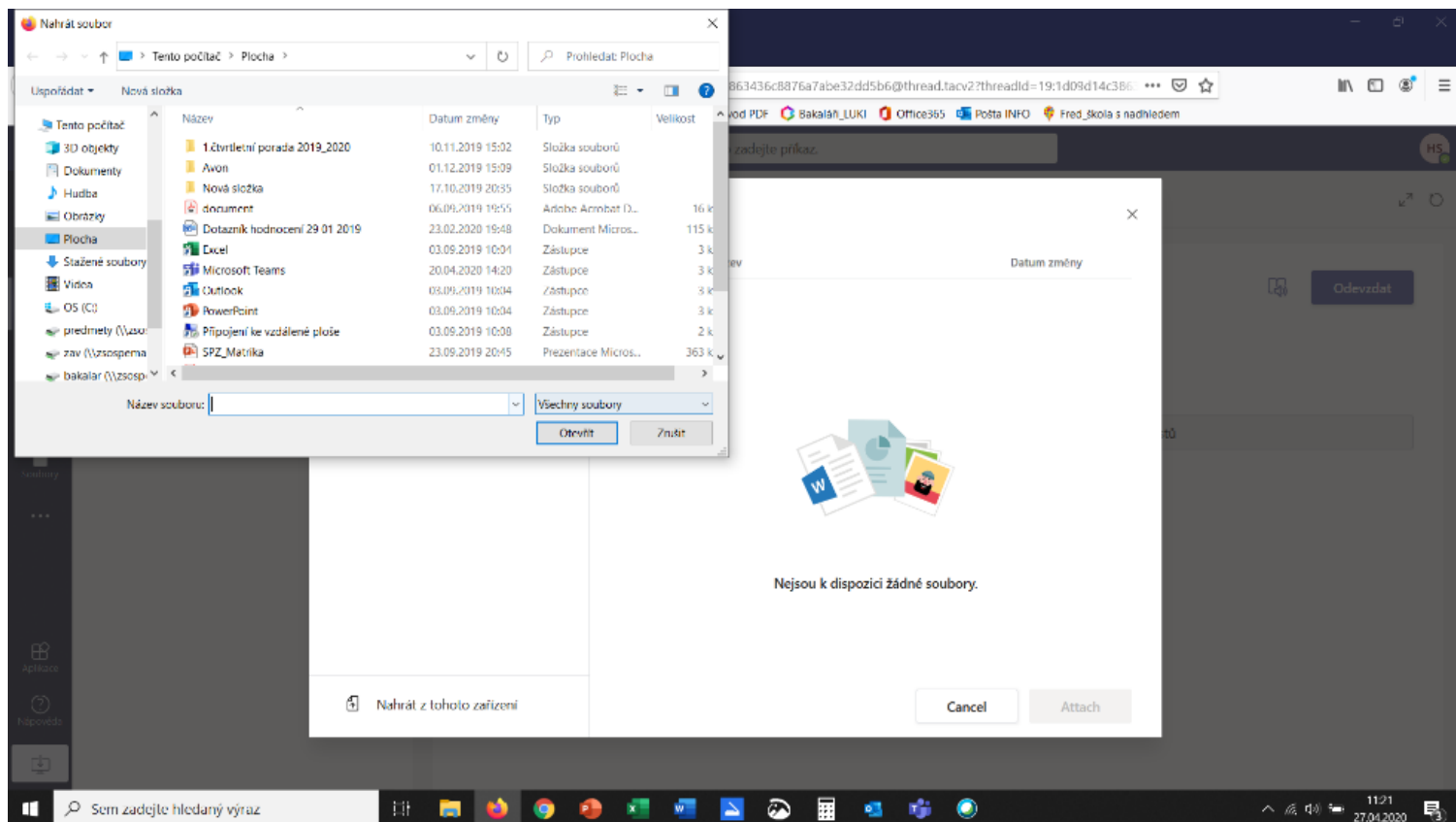


- Nahrávejte soubor ze svého zařízení vlevo dole **Nahrát z tohoto zařízení**.

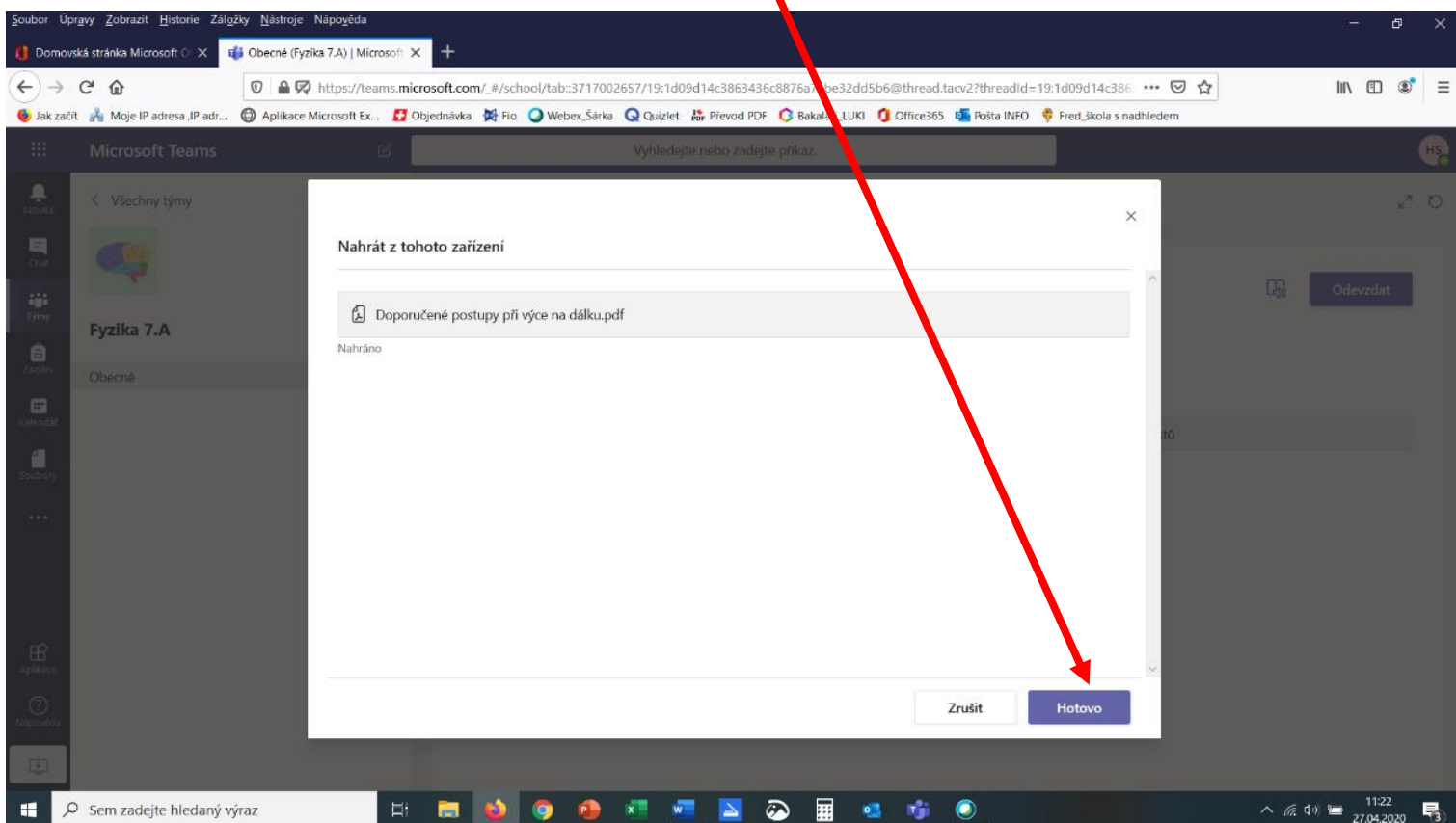


# Odevzdávání úkolů přes aplikaci Teams

11. Vyberete soubor z počítače a nahrajete soubor.



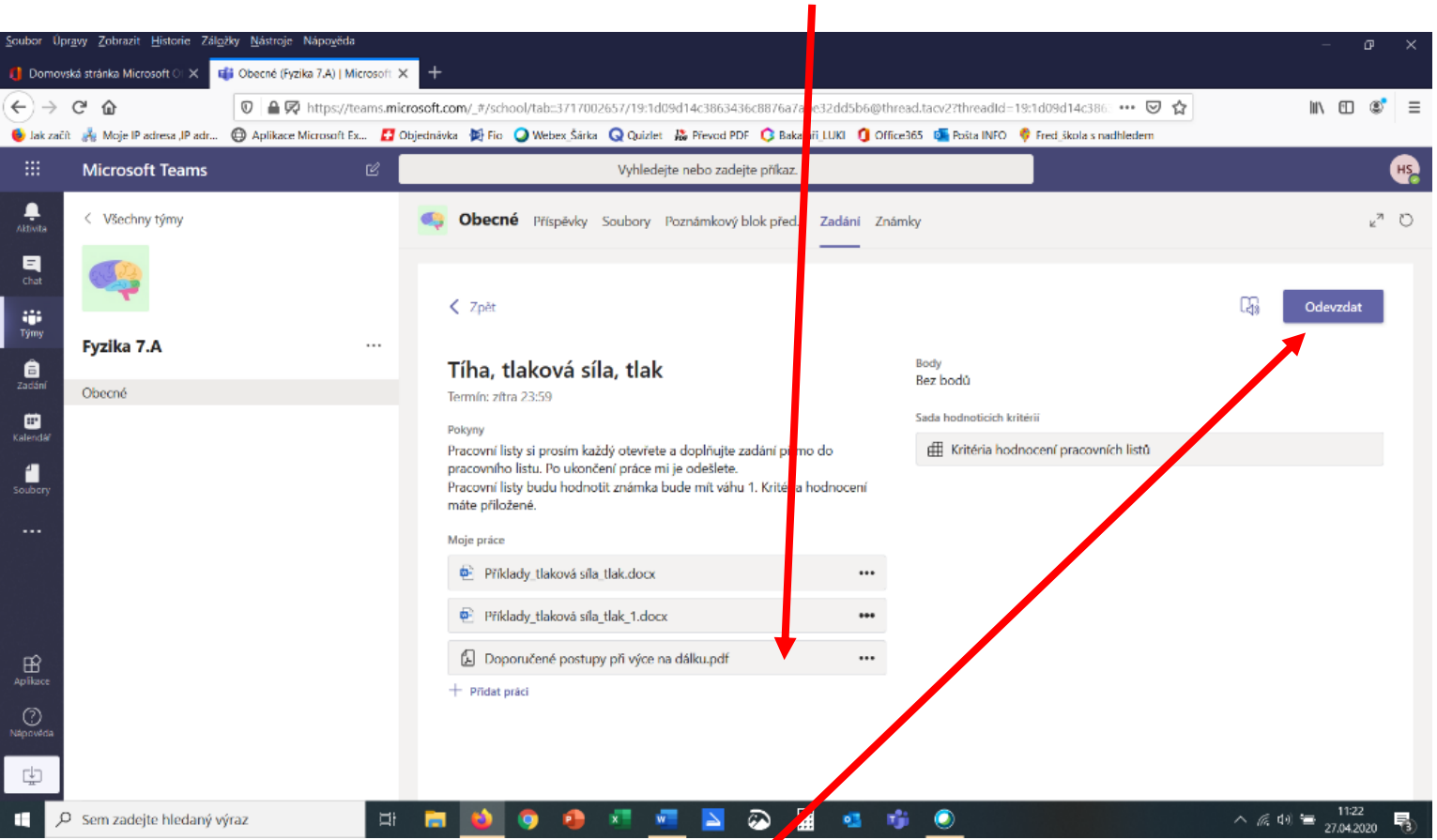
12. Když se soubor nahraje dáte vpravo dole **Hotovo**. Nahrávání chvíli může trvat.





# Odevzdávání úkolů přes aplikaci Teams

13. Pod původními dokumenty se objeví **nově nahraný soubor**.



14. Pak soubor jen odevzdáte dlaždicí **Odevzdat**.

15. Pak se objeví následující okno. Viz návod č.8. Na úvodní okno se vrátíte šipkou zpět.

